

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23**

693010 Сахалинская область г. Южно – Сахалинск ул. Тихоокеанская, 18
Тел. (4242) 42-43-78, 42-48-10 Факс (4242) 42-43-78, yusgo.mbausosh.23@sakhalin.gov.ru

ПРИКАЗ

от 25 августа 2022 № 315-ОД

О назначении ответственного
за антитеррористическую
безопасность в МБОУ СОШ
№ 23 г. Южно - Сахалинска.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов», в целях обеспечения в МБОУ СОШ № 23 г. Южно – Сахалинска мероприятий по антитеррористической безопасности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

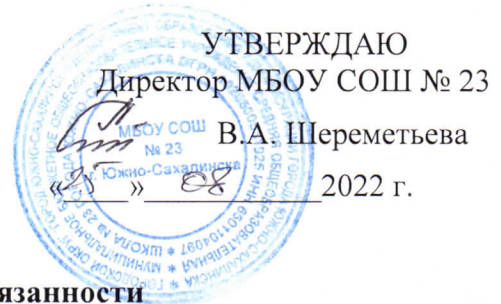
1. Назначить ответственным лицом за антитеррористическую безопасность – заместителя директора по безопасности Налимова Эдуарда Николаевича.
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (Приложение №1).
3. Утвердить план мероприятий в школе по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2022 – 2023 учебном году (Приложение №2).
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения (Приложение №3).
5. Утвердить Памятку о правилах поведения обучаемого в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта (Приложение №4).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 23



В.А. Шереметьева

Приложение №1
к приказу от «25» 08 2022 г. №315 ОД



Функциональные обязанности

лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

І. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.

2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями и опытом службы в Вооружённых Силах или правоохранительных структурах, необходимые для исполнения возложенных на него обязанностей.

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должен знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;
- особенности обстановки вокруг общеобразовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении;
- правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней;

- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением об образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведение внешкольных массовых мероприятий;
 - организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений;
 - подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу;
 - разработка инструкции по действиям администрации, персонала, обучающихся общеобразовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта;
 - организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здание общеобразовательного учреждения;
 - осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности;
 - обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений общеобразовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
 - внесение предложений руководителю общеобразовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта;
- Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта;
 - взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения;

- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с управлением ФСБ, МВД, управлением МЧС России по Сахалинской области.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

- участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения, а также инициировать их проведение;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников общеобразовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта;
- отдавать распоряжения сотрудникам общеобразовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарём, иными материально – техническими средствами с соблюдением требований, определённых законодательными и нормативно – правовыми актами, Уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности;
- повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

III. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией,
 - в пределах определённых действующих Трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности,
 - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.



**План мероприятий
в МБОУ СОШ № 23 г. Южно – Сахалинск
по противодействию терроризму и предупреждению террористических
актов в 2022 – 2023 году.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
1.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима граждан в здание и помещения школы.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
2.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима автотранспорта, прибывающего на территорию учреждения.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
3.	Осуществлять осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений школы, держать их закрытыми на замок.	ежедневно	Заведующий хозяйством	
4.	Исключить бесконтрольное пребывание в здании и помещении школы посторонних лиц.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
5.	Закрывать на замок и запоры, входные двери здания школы по окончании рабочего дня, а также в выходные и праздничные дни.	ежедневно	Охрана	
6.	Обеспечить надёжный контроль за вносимым (выносимым), ввозимым (вывозимым) на территорию школы грузом.	ежедневно	Охрана, заведующий хозяйством	
7.	Сообщать в дежурную часть УМВД России по г. Южно –	немедленно	Ответственный по зданию, охрана, зам.	

	Сахалинску и УФСБ России по Сахалинской области при обнаружении на территории или помещениях школы посторонних подозрительных предметов и бесхозного транспорта.		директора по безопасности	
8.	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях школы ремонтными работами.	при проведении ремонтных работ	Зам. директора по безопасности, заведующий хозяйством	
9.	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с обучаемыми по вопросу антитеррористической безопасности.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности	
10.	Осуществлять проверку мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях школы до их начала, обеспечить охрану в период их проведения	при проведении мероприятий	Зам. директора по безопасности	
11.	Организовать и провести «Урок безопасности» с учащимися.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности, инспектор ПДН УМВД	
12.	Организовать и провести практическую тренировку по экстренной эвакуации персонала и обучаемых при возникновении ЧС.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности, учитель ОБЖ	
13.	Организовать и провести проверку исправности работ системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения.	4 раза в год	Зам. директора по безопасности, заведующий хозяйством	
14.	Организовать и провести внезапные проверки сотрудников охраны.	периодически	Зам. директора по безопасности	
15.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние, праздничные и выходные дни.			



Инструкция

о действиях должностного лица МБОУ СОШ № 23 г. Южно – Сахалинска при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения.

I. При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета:

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём ответственному за здание, лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору школы, а в случае его отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть УМВД России по городу Южно – Сахалинску.
4. Директору немедленно дать указание начальнику по АХО о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.
5. Директору дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучаемых в безопасную зону. (Текст сообщения повторяется 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения Школы в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и воспитанников производить не ближе 50 метров от здания школы.**)
6. Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и принятых мерах.
7. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, сообщить о происшествии в пожарную охрану (телефоны «101», «112»), полицию (телефон «102»), скорую помощь (телефон «103»).
8. Заместителю директора по ВР произвести поименную проверку персонала и обучаемых в безопасном месте и доложить директору.
9. Заведующему по хозяйству обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, МЧС, служб эксплуатации.
10. По прибытии на место следственно – оперативной группы УМВД России по городу Южно – Сахалинску действовать в соответствии с указанием старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например: «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

II. При поступлении угрозы по телефону.

Действовать в соответствии с Порядком приёма телефонного сообщения с угрозами террористического характера (Приложение № 2):

- не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала, приступить к эвакуации людей согласно имеющему плану эвакуации;
- доложить о случившемся директору школы или замещающему его лицу и, по его поручению, обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД.

III. При поступлении угрозы в письменной форме.

Действовать в соответствии с Правилами обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера (Приложение № 3):

- обеспечить сохранность и передачу полученных материалов в органы ФСБ и МВД;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших сообщение, до прибытия следственно – оперативной группы.

IV. При захвате людей в заложники.

Необходимо:

- незамедлительно сообщить о случившемся и о сложившейся на объекте ситуации в территориальные подразделения УФСБ и УМВД России по Сахалинской области по указанным выше телефонам и поставить в известность об этом доступного (для связи) руководителя школы;
- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе;

- не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не провоцировать действий, влекущих применение оружия захватчиками, выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей;

- обеспечить проход (проезд) к месту события автошин скорой медицинской помощи, пожарной охраны, специальных подразделений ФСБ, МВД и МЧС РФ, по прибытии сотрудников этих организаций оказать помощь в получении имеющейся и необходимой им информации.

Приложение № 1
К Инструкции

Предмет	Зоны эвакуации и оцепления места вероятного взрыва
1. Граната РГД – 5	Не менее 50 метров
2. Граната Ф – 1	Не менее 200 метров
3. Тротиловая шашка массой 200 гр.	45 метров
4. Тротиловая шашка массой 400 гр.	55 метров
5. Пивная банка 0,33 л.	60 метров
6. Мина МОН – 50	85 метров
7. Чемодан (кейс)	230 метров
8. Дорожный чемодан	350 метров
9. Автомобиль типа «Жигули»	460 метров
10. Автомобиль типа «Волга»	580 метров
11. Микроавтобус	920 метров
12. Грузовая машина (фургон)	1240 метров

Приложение № 2
К Инструкции

О порядке приёма сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие Ваши действия:

- постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
- по ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (её) речи, голос: громкий (тихий), низкий (высокий), темп речи: быстрый (медленный), не равномерный (с паузами);
- произношение: отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с характерным акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, напористая, неуверенная, вкрадчивая, с издёвкой;
- характер лексики: с речевыми штампами и с часто повторяющимися словами – паразитами, в том числе сленговыми и нецензурными;
- обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радио аппаратуры, голоса и другое);
- отметьте характер звонка (городской или междугородний);

- обязательно зафиксируйте точное время начала и конца разговора, в любом случае, постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

Какие конкретные требования он (она) выдвигает?

Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую – либо группу лиц?

На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

Как и когда с ним можно связаться или он позвонит сам?

Кому Вы должны или можете сообщить об этом звонке?

- постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия Вами и Вашим руководством решений или совершения необходимых действий;

- если возможно, ещё в процессе разговора, сообщите о нём руководству школы, если нет – немедленно по его окончании.

- максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией, равно как и о самом факте разговора, его содержании и сопутствующих обстоятельствах;

- запишите определившийся (с помощью АОН) номер телефона, после звукозаписи, сразу примите меры к её сохранности.

Приложение № 3
К Инструкции

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жёсткую папку.

Сохраняйте всё, ничего не выбрасывая: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, постарайтесь не оставлять на нём отпечатков своих пальцев.

Если документ поступил в конверте – его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

Не расширяйте круг лиц для ознакомления с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чём исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчёркивания. Нельзя их выглаживать, мять и сгибать.

При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Заместитель директора по безопасности МБОУ СОШ № 23

Э.Н. Налимов



**Памятка
о правилах поведения учащегося МБОУ СОШ № 23 в местах массового
пробывания людей при угрозе совершения или совершении террористического акта.**

Правила поведения при возможной опасности:

Заметив бесхозную вещь, немедленно обратитесь к работнику полиции или другому должностному лицу. Не прикасайтесь к находке и не допускайте к ней других людей.

При взрыве:

Постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку.

Продвигайтесь осторожно, не трогайте руками повреждённые конструкции и провода, из-за опасности взрыва не пользуйтесь спичками и зажигалками, при задымлении защитите органы дыхания смоченной тканью.

Проверьте возможность взаимного общения по средствам телефонной связи и голосом.

В случае вынужденной эвакуации немедленно сообщите о случившемся по телефону в соответствующие органы правопорядка. Помогите детям, пожилым людям и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учёт лиц, оставшихся в помещении.

При невозможности эвакуации откройте окно и позовите на помощь.

Выйдя из здания, не принимайте самостоятельных решений об отъезде, действуйте в соответствии с указанием должностного лица.

При захвате в заложники:

Старайтесь ограничить любые контакты с преступниками, не вызывайте у них агрессии своими действиями или словами, оставайтесь покладистыми, спокойными и миролюбивыми, **не поддавайтесь панике.**

Не прибегайте к мерам самостоятельного освобождения.

Используйте любую возможность для сообщения о своём местоположении, приметах преступников, особенностях их поведения своим родственникам или правоохранительным органам.

Не реагируйте на провокационные действия террористов, не задавайте им вопросов и старайтесь не смотреть им в глаза, - это может вызвать по отношению к Вам дополнительную агрессию.

Выполняйте требования террористов и спрашивайте у них разрешение на любые Ваши действия.

В случае силового освобождения заложников, попытайтесь укрыться за предметами, прикрыть своё тело от пуль подручными средствами, всем тем, что способно ослабить пробивное действие пуль.

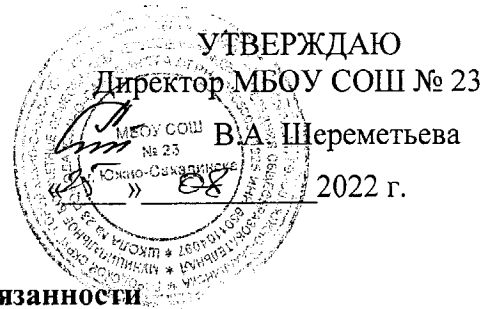
Попытайтесь отойти от входных дверей, окон и занять горизонтальное положение. Оставайтесь в таком положении до поступления команды «на выход из помещения» от руководителя штурмовой группы. В дальнейшем беспрекословно выполняйте все его команды.

В момент штурма не берите в руки оружие преступников, так как Вас могут принять за бандита и открыть по Вам огонь на поражение.

Старайтесь по возможности не позволить бандитам занять место среди заложников.

Заместитель директора по безопасности МБОУ СОШ № 23

Э.Н. Налимов



Функциональные обязанности
лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.
2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями и опытом службы в Вооружённых Силах или правоохранительных структурах, необходимые для исполнения возложенных на него обязанностей.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.
4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должен знать:
 - требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;
 - особенности обстановки вокруг общеобразовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
 - порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении;
 - правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
 - порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Законом РФ «Об образовании»;
 - Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - Решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней;

- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением об образовательном учреждении;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведение внешкольных массовых мероприятий;
 - организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений;
 - подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу;
 - разработка инструкции по действиям администрации, персонала, обучающихся общеобразовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта;
 - организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здание общеобразовательного учреждения;
 - осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности;
 - обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений общеобразовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
 - внесение предложений руководителю общеобразовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта;
- Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта;
 - взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения;

- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с управлением ФСБ, МВД, управлением МЧС России по Сахалинской области.

III. Права.

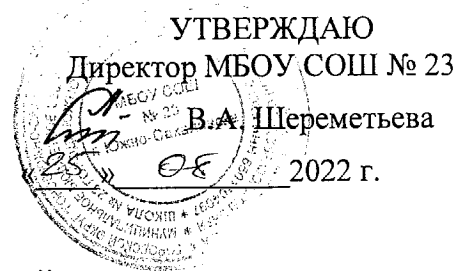
Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

- участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения, а также инициировать их проведение;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников общеобразовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта;
- отдавать распоряжения сотрудникам общеобразовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарём, иными материально – техническими средствами с соблюдением требований, определённых законодательными и нормативно – правовыми актами, Уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности;
- повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

III. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

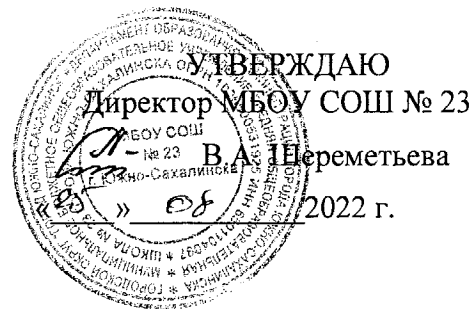
1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией,
 - в пределах определённых действующим Трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности,
 - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.



**План мероприятий
в МБОУ СОШ № 23 г. Южно – Сахалинск
по противодействию терроризму и предупреждению террористических
актов в 2022 – 2023 году.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
1.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима граждан в здание и помещения школы.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
2.	Усилить контроль за соблюдением пропускного режима автотранспорта, прибывающего на территорию учреждения.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
3.	Осуществлять осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений школы, держать их закрытыми на замок.	ежедневно	Заведующий хозяйством	
4.	Исключить бесконтрольное пребывание в здании и помещении школы посторонних лиц.	ежедневно	Охрана, Зам. директора по безопасности	
5.	Закрывать на замок и запоры, входные двери здания школы по окончании рабочего дня, а также в выходные и праздничные дни.	ежедневно	Охрана	
6.	Обеспечить надёжный контроль за вносимым (выносимым), ввозимым (вывозимым) на территорию школы грузом.	ежедневно	Охрана, заведующий хозяйством	
7.	Сообщать в дежурную часть УМВД России по г. Южно –	немедленно	Ответственный по зданию, охрана, зам.	

	Сахалинску и УФСБ России по Сахалинской области при обнаружении на территории или помещениях школы посторонних подозрительных предметов и бесхозного транспорта.		директора по безопасности	
8.	Осуществлять контроль за проводимыми на территории и в помещениях школы ремонтными работами.	при проведении ремонтных работ	Зам. директора по безопасности, заведующий хозяйством	
9.	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с обучаемыми по вопросу антитеррористической безопасности.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности	
10.	Осуществлять проверку мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях школы до их начала, обеспечить охрану в период их проведения	при проведении мероприятий	Зам. директора по безопасности	
11.	Организовать и провести «Урок безопасности» с учащимися.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности, инспектор ПДН УМВД	
12.	Организовать и провести практическую тренировку по экстренной эвакуации персонала и обучаемых при возникновении ЧС.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности, учитель ОБЖ	
13.	Организовать и провести проверку исправности работ системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения.	4 раза в год	Зам. директора по безопасности, заведующий хозяйством	
14.	Организовать и провести внезапные проверки сотрудников охраны.	периодически	Зам. директора по безопасности	
15.	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние, праздничные и выходные дни.			



Инструкция

о действиях должностного лица МБОУ СОШ № 23 г. Южно – Сахалинска при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения.

I. При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета:

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём ответственному за здание, лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору школы, а в случае его отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть УМВД России по городу Южно – Сахалинску.
4. Директору немедленно дать указание начальнику по АХО о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.
5. Директору дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону. (Текст сообщения повторяется 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения Школы в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и воспитанников производить не ближе 50 метров от здания школы.**)
6. Директору сообщить о происшествии вышестоящему руководству и принятых мерах.
7. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, сообщить о происшествии в пожарную охрану (телефоны «101», «112»), полицию (телефон «102»), скорую помощь (телефон «103»).
8. Заместителю директора по ВР произвести поименную проверку персонала и обучающихся в безопасном месте и доложить директору.
9. Заведующему по хозяйству обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, МЧС, служб эксплуатации.
10. По прибытии на место следственно – оперативной группы УМВД России по городу Южно – Сахалинску действовать в соответствии с указанием старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;

- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов т.д.);

- наличие звука работающего часового механизма;

- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;

- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);

- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например: «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

II. При поступлении угрозы по телефону.

Действовать в соответствии с Порядком приёма телефонного сообщения с угрозами террористического характера (Приложение № 2):

- не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала, приступить к эвакуации людей согласно имеющему плану эвакуации;

- доложить о случившемся директору школы или замещающему его лицу и, по его поручению, обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД.

III. При поступлении угрозы в письменной форме.

Действовать в соответствии с Правилами обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера (Приложение № 3):

- обеспечить сохранность и передачу полученных материалов в органы ФСБ И МВД;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших сообщение, до прибытия следственно – оперативной группы.

IV. При захвате людей в заложники.

Необходимо:

- незамедлительно сообщить о случившемся и о сложившейся на объекте ситуации в территориальные подразделения УФСБ и УМВД России по Сахалинской области по указанным выше телефонам и поставить в известность об этом доступного (для связи) руководителя школы;

- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе;

- не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не провоцировать действий, влекущих применение оружия захватчиками, выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей;

- обеспечить проход (проезд) к месту события автошин скорой медицинской помощи, пожарной охраны, специальных подразделений ФСБ, МВД и МЧС РФ, по прибытии сотрудников этих организаций оказать помощь в получении имеющейся и необходимой им информации.

Приложение № 1
К Инструкции

Предмет	Зоны эвакуации и оцепления места вероятного взрыва
1. Граната РГД – 5	Не менее 50 метров
2. Граната Ф – 1	Не менее 200 метров
3. Тротиловая шашка массой 200 гр.	45 метров
4. Тротиловая шашка массой 400 гр.	55 метров
5. Пивная банка 0,33 л.	60 метров
6. Мина МОН – 50	85 метров
7. Чемодан (кейс)	230 метров
8. Дорожный чемодан	350 метров
9. Автомобиль типа «Жигули»	460 метров
10. Автомобиль типа «Волга»	580 метров
11. Микроавтобус	920 метров
12. Грузовая машина (фургон)	1240 метров

Приложение № 2
К Инструкции

О порядке приёма сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие Ваши действия:

- постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
- по ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (её) речи, голос: громкий (тихий), низкий (высокий), темп речи: быстрый (медленный), не равномерный (с паузами);
- произношение: отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с характерным акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, напористая, неуверенная, вкрадчивая, с издёвкой;
- характер лексики: с речевыми штампами и с часто повторяющимися словами – паразитами, в том числе сленговыми и нецензурными;
- обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радио аппаратуры, голоса и другое);
- отметьте характер звонка (городской или междугородний);

- обязательно зафиксируйте точное время начала и конца разговора, в любом случае, постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

Какие конкретные требования он (она) выдвигает?

Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую – либо группу лиц?

На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

Как и когда с ним можно связаться или он позвонит сам?

Кому Вы должны или можете сообщить об этом звонке?

- постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия Вами и Вашим руководством решений или совершения необходимых действий;

- если возможно, ещё в процессе разговора, сообщите о нём руководству школы, если нет – немедленно по его окончании.

- максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией, равно как и о самом факте разговора, его содержании и сопутствующих обстоятельствах;

- запишите определившийся (с помощью АОН) номер телефона, после звукозаписи, сразу примите меры к её сохранности.

Приложение № 3
К Инструкции

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жёсткую папку.

Сохраняйте всё, ничего не выбрасывая: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, постарайтесь не оставлять на нём отпечатков своих пальцев.

Если документ поступил в конверте – его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

Не расширяйте круг лиц для ознакомления с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чём исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

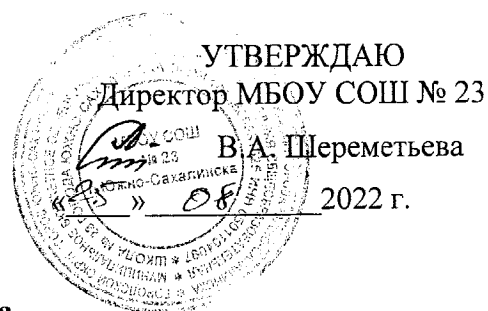
Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчёркивания. Нельзя их выглаживать, мять и сгибать.

При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Заместитель директора по безопасности МБОУ СОШ № 23

Э.Н. Налимов



Памятка

о правилах поведения учащегося МБОУ СОШ № 23 в местах массового пребывания людей при угрозе совершения или совершении террористического акта.

Правила поведения при возможной опасности:

Заметив бесхозную вещь, немедленно обратитесь к работнику полиции или другому должностному лицу. Не прикасайтесь к находке и не допускайте к ней других людей.

При взрыве:

Постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку.

Продвигайтесь осторожно, не трогайте руками повреждённые конструкции и провода, из-за опасности взрыва не пользуйтесь спичками и зажигалками, при задымлении защитите органы дыхания смоченной тканью.

Проверьте возможность взаимного общения по средствам телефонной связи и голосом.

В случае вынужденной эвакуации немедленно сообщите о случившемся по телефону в соответствующие органы правопорядка. Помогите детям, пожилым людям и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учёт лиц, оставшихся в помещении.

При невозможности эвакуации откройте окно и позовите на помощь.

Выйдя из здания, не принимайте самостоятельных решений об отъезде, действуйте в соответствии с указанием должностного лица.

При захвате в заложники:

Старайтесь ограничить любые контакты с преступниками, не вызывайте у них агрессии своими действиями или словами, оставайтесь покладистыми, спокойными и миролюбивыми, **не поддавайтесь панике.**

Не прибегайте к мерам самостоятельного освобождения.

Используйте любую возможность для сообщения о своём местоположении, приметах преступников, особенностях их поведения своим родственникам или правоохранительным органам.

Не реагируйте на провокационные действия террористов, не задавайте им вопросов и старайтесь не смотреть им в глаза, - это может вызвать по отношению к Вам дополнительную агрессию.

Выполняйте требования террористов и спрашивайте у них разрешение на любые Ваши действия.

В случае силового освобождения заложников, попытайтесь укрыться за предметами, прикрыть своё тело от пуль подручными средствами, всем тем, что способно ослабить пробивное действие пуль.

Попытайтесь отойти от входных дверей, окон и занять горизонтальное положение. Оставайтесь в таком положении до поступления команды «на выход из помещения» от руководителя штурмовой группы. В дальнейшем беспрекословно выполняйте все его команды.

В момент штурма не берите в руки оружие преступников, так как Вас могут принять за бандита и открыть по Вам огонь на поражение.

Старайтесь по возможности не позволить бандитам занять место среди заложников.

Заместитель директора по безопасности МБОУ СОШ № 23

Э.Н. Налимов