

РАССМОТРЕНО

Протокол Педагогического
Совета № 2 от 13.02.2023

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим Советом
МАОУ СОШ № 23
Протокол № 5 от 14.02.2023

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 23
_____ В.А. Шереметьева
Приказ № 77-ОД от 15.02.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением Методической службы образовательного учреждения, осуществлением проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

1.2. Методическое объединение строит свою работу в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, указами Президента РФ, решениями Правительства Российской Федерации, а также законами Сахалинской области по вопросам образования и воспитания обучающихся, административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также требованиями стратегического развития школы, определяемыми Уставом ОУ. Программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов учреждения.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных или обеспечивающих дисциплин.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составления учебных программ по предметам с учетом вариативности;
- совершенствование методики проведения различных занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- рассмотрение всех программ, календарно-тематических планов работы по предмету;
- подготовка аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных 9 классов (для устных экзаменов);
- ознакомление анализом состояния преподавания предметов по итогам внутреннего контроля, участия в проведении внутришкольного контроля, проведение мониторинга образовательных результатов обучающихся;
- взаимное посещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализ достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно- воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель, школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся.

3. Функции методического объединения педагогов

3.1. Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся в осуществлении анализа качества оказания образовательных и воспитательных услуг, разработке методик(техник) и инструментария выявления результативности и прогнозирования, а также их дальнейшего содержания по направлениям учебно-воспитательной работы.

3.2. Организационно-координирующая функция, выражающаяся с планировании и организации работы МО педагогов:

- разработка рабочих программ, календарно-тематических планов, планов воспитательной работы;
- разработка методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.

3.3. Информационная функция, выражающаяся с информированием педагогических работников образовательного учреждения по вопросам:

- нормативного и методического сопровождения деятельности педагогов;
- информация о передовом педагогическом опыте;
- проведения и участия во внеурочных школьных и внешкольных мероприятиях.

3.4. Методическая функция, выражающаяся в создании организационно- педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов МО:

- оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество);
- разработку методических рекомендаций по приоритетным направлениям работы;
- подготовка творческих отчетов;
- Координация работы методического объединения с вышестоящими муниципальными методическими службами.

4. Порядок работы

Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором ОУ.

5. Документация и отчетность методического объединения классных руководителей:

- статистические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав);
- годовой план работы методического объединения;

- протоколы заседаний методического объединения;
- аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведенных мероприятий, тематического, административного контроля;
- анализ работы за прошедший год;
- сведения о темах самообразования учителей МО.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству Школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, по премированию педагогов.

Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.

Методическое объединение рекомендует систему промежуточной аттестации обучающихся.

Методическое объединение может выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».

7. Обязанности членов методического объединения.

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.;
- каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмет, нормативные документы, требования к квалификационным категориям;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109860

Владелец Шереметьева Валентина Александровна

Действителен с 20.09.2022 по 20.09.2023