

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №23

г. Южно-Сахалинска

Приказ



В.А. Шереметьева

№ 23 от 16.09.2013

Положение о совете общественного контроля за организацией питания в МАОУ СОШ №23

1. Общие положения

- 1.1. Совет Общественного контроля за организацией питания (далее — Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска в осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усилению контроля за полноценностью питания, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды.
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативно-правовыми актами Сахалинской области, регулирующими вопросы организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях.
- 1.3. Состав Совета утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав Совета общественного контроля за организацией питания.

- 2.1. В состав Совета входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители (законные представители) обучающихся (не менее 2-х человек), медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания.
- 2.2. Совет избирает из числа своих членом: председателя Совета, заместителя председателя и секретаря.
- 2.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по его заявлению, направленному директору МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска.
- 2.4. Председатель Совета осуществляет управление деятельностью Совета, в том числе:
- организует работу Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - подписывает от имени Совета протоколы заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
 - отвечает за сохранность документации Совета;

- отвечает за сохранность документации Совета;
- отчитывается о работе Совета на общешкольных родительских собраниях.

2.5. Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседания Совета;
- фиксирует принятые решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Совета.

3. Цели, задач, компетенции Совета общественного контроля за организацией питания.

3.1. Совет осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся в МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска:

- соблюдение графика питания обучающихся;
- наличие ежедневного меню, утвержденного директором школы, в обеденном зале;
- соответствие блюд, указанных в ежедневном меню, блюдам, фактически приготовленным для детей;
- органолептическая оценка приготовленных блюд;
- соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд;
- контрольное взвешивание блюд, приготовленных для учащихся;
- санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала;
- соблюдение персоналом столовой требований к личной гигиене;
- соблюдение питьевого режима в образовательной организации;
- соответствие продукции, реализуемой через буфет, ассортиментному перечню продукции для дополнительного питания обучающихся, согласованному с ТО Управления Роспотребнадзора;
- соблюдение порядка выдачи молока обучающимся;
- наличие в образовательной организации условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены.

3.2. Осуществление содействий МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска в проведении анализа состояния системы организации питания в школе.

3.3. Оказывает содействие МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска в проведении мероприятий в целях популяризации основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды: проведение дегустаций, мастер-классов, создание рубрик на сайте школы, организация «горячей линии» по вопросу организации и качества питания.

3.4. Предлагает, разрабатывает и осуществляет содействие образовательной организации по внедрению передового опыта, инновационных форм организации питания в школе.

3.5. Оказывает содействие образовательной организации в создании оптимальных условий и форм организации питания обучающихся в общеобразовательной организации.

3.6.

4. Права и обязанности членов Совета общественного контроля за организацией питания.

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденном на учебный год.

4.2. Члены Совета обязаны ставить в известность администрацию школы о любых нарушениях в питании учащихся.

4.3. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях.

4.4. Члены Совета имеют право:

- выносить на обсуждение Совета результаты контроля питания, а также предложения по вопросам питания;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания;
- ходатайствовать о посещении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания.

4.5. Члены Совета вправе участвовать в заседании педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4.6. Члены Совета несут ответственность за соблюдением норм действующего законодательства РФ при выполнении любой деятельности, связанной с компетенцией Совета.

5. Организация деятельности Совета общественного контроля за организацией питания.

5.1. Заседание Совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.2. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей состава.

5.3. В трехдневный срок Совет выносит рассмотрение вопросов на заседание педагогического совета Общеобразовательной организации.

5. Документация Совета общественного контроля за организацией питания.

6.1. Совет ведет журнал контроля, где указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).

6.2. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета (лицо, его замещающее) и секретарем.

Журнал контроля за организацией питания

Дата	ФИО членов Совета	Мероприятие (завтрак, обед)	Результаты (оценка), выявленные недостатки, рекомендации и предложения	Подпись членов Совета	Решение руководителя по итогам проведения мероприятия	Сведения об устранении выявленных недостатков