


 Утверждаю
 Директор Департамента образования
 администрации города Южно-Сахалинска
 С.А. Мирова

 (подпись)
 25.12.2024

 (дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 23 города Южно-Сахалинска 6501104097

на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность

1.1.	Информация о деятельности организации размещена на официальном сайте не в полном объеме (99,3 %)	Привести структуру и содержание разделов официального сайта школы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов	15.01.2025	Учитель Герасимов К.Л.		
------	---	--	------------	------------------------	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

2.1.	Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг не достигает 100 %	Провести ремонт входной зоны 1 этажа	25.08.2025	Начальник АХЧ Самсонова И.М.		
------	---	--------------------------------------	------------	------------------------------	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1.	Отсутствуют: <ul style="list-style-type: none">• дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля (97%)	Приобретение надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля	30.12.2025	Начальник АХЧ Самсонова И.М		
------	---	---	------------	-----------------------------	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1.	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности – 96,6 %)	<ul style="list-style-type: none"> • Провести педагогический совет по формированию имиджа школы • Провести совещание с работниками школы: УСП, охрана школы, сотрудниками столовой по выстраиванию отношений с участниками образовательного процесса 	09.01.2025	Заместитель директора Цыцулина Т.М.	
		13.02.2025	Заместитель директора Цыцулина Т.М.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					

5.1.	Устаревший библиотечный фонд школы	Оформление заявки от школы на приобретение учебников.	20.03.2025	Зав. библиотекой Атясова В.В.		
		Закупка учебников и учебный пособия в соответствии с ФПУ	30.09.2025			

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1.	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности – 96,6 %)	<ul style="list-style-type: none"> • Провести педагогический совет по формированию имиджа школы • Провести совещание с работниками школы: УСП, охрана школы, сотрудниками столовой по выстраиванию отношений с участниками образовательного процесса 	09.01.2025 13.02.2025	Заместитель директора Цыбулина Т.М. Заместитель директора Цыбулина Т.М.	Выполнено	09.01.2025

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1.	94, 4 % получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Публикация ответов на обращения из еженедельного опроса через обратную связь «	Еженедельно	Советник по воспитанию Олейник К.В.		
------	--	--	-------------	--	--	--