

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 23

г. Южно-Сахалинска

В.А. Переметьева

Приказ № 58 от 21.01.2025 г.



## Положение об организации питания МАОУ СОШ № 23 города Южно-Сахалинска

### 1. Общие положения

1.1. Под организацией питания понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием в пределах платы за питание обучающимися и бесплатным питанием в пределах выделяемых бюджетных средств (или из иных источников финансирования) при шестидневной учебной неделе в течение всего учебного дня (согласно расписанию учебных занятий).

1.2. Положение об организации питания и порядке оказания услуг общественного питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска (далее — Положение) разработано в соответствии с:

1.2.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

1.2.2. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2.3. Методические рекомендации 2.4.0162-19.2.4. «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях).»

1.2.4. Методические рекомендации 2.4.0179-20.2.4 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

1.2.5. Методические рекомендации 2.4.0180-20.2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

1.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

1.2.7. Закон Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области»;

1.2.8. Закон Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях»;

1.2.9. Закон Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области»;

1.2.10. Закон Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области»;

1.2.11. Постановление Правительства Сахалинской области от 30.12.2014 № 659 «Об установлении размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, из расчета на одного обучающегося в государственной образовательной организации Сахалинской области или в муниципальной образовательной организации»;

1.2.12. Постановление Правительства Сахалинской области от 15.09.2017 № 433 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы»;

1.2.13. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 09.11.2015 № 3057-па «Об утверждении порядка расходования средств на обеспечение питанием обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании»;

1.2.14. Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 17.11.2023 № 3468-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»;

1.2.15. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 26.07.2024 № 2475-па «Об утверждении положения об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

1.2.16. Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан»;

1.2.17. Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1394/77-24-6 «О перечне полномочий не переданных органами местного самоуправления в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, а также порядке их реализации и внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 01.07.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»;

1.2.18. Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 «О Положении об установлении на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»;

1.2.19. Приказ министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 № 3.12-79 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области»;

1.2.20. Распоряжение министерства образования Сахалинской области от 06.06.2023 № 3.12-860-р «Об утверждении Стандарта организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области».

1.3. Положение определяет и регулирует следующие вопросы:

1.3.1. Организационные принципы питания в МАОУ СОШ №23 г. Южно-Сахалинска.

1.3.2. Основные требования к организации питания.

1.3.3. Порядок взаимодействия МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска и организации общественного питания.

1.3.4. Порядок финансирования организации питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска.

1.3.5. Контроль за осуществлением организации питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска.

1.3.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации МБОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска являются:

– обеспечение гарантированного качества и безопасности питания, в том числе продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающих на пищеблок;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов полноценного и здорового питания;
- обеспечение соответствия энергетической ценности суточных рационов питания энергозатратам обучающихся в общеобразовательных учреждениях;
- обеспечение сбалансированности и максимального разнообразия рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- обеспечение оптимального режима питания;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся в общеобразовательных учреждениях (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- обеспечение соответствия сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся общеобразовательных учреждений, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции, техническим регламентом на соковую продукцию из фруктов и овощей, техническим регламентом на масложировую продукцию, Единым требованиям, СанПиН 2.3.2.1940-05, СанПиН 2.3.2.1078-01.

### **3. Организационные принципы питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска**

3.1. Организация питания относится к компетенции общеобразовательной организации в порядке, установленном настоящим Положением. Ответственность за организацию питания в учреждении возлагается на руководителя организации.

3.2. Организация питания осуществляется на основании договоров на оказание услуг, заключаемых общеобразовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданским кодексом Российской Федерации с передачей муниципального имущества (нежилые помещения, движимое имущество (технологическое, холодильное и прочее оборудование, а также кухонный инвентарь при наличии)) в безвозмездное пользование на основании пункта 2 части 3.2 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и решения городского Собрания городского округа «Город Южно-Сахалинск» от 28.02.2007 № 579/30-07-3 «Об освобождении от арендной платы за производственные площади школьных пищеблоков физических и юридических лиц, заключивших договор на организацию питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.3. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к организации питания детей в организованных детских коллективах. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

### **4. Организация питания обучающихся**

4.1. Питание должно осуществляться в соответствии с примерным двадцатичетырехдневным меню, с учетом сезонности, разработанным организатором питания и согласованным с руководителем общеобразовательной организации и территориального органа

исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

4.2. Примерное меню разрабатывается с учетом необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

4.3. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, с обязательными ссылками на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

4.4. В примерном меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие 2-3 дня. В примерном меню учитывается рациональное распределение энергетической ценности по отдельным приемам пищи.

4.6. Для осуществления организации питания обучающихся, не вошедших в льготную категорию, организатор питания готовит дополнительный ассортимент горячих блюд, включающий не менее 2-3 наименований.

Наряду с основным питанием возможна организация дополнительного питания обучающихся через буфет общеобразовательной организации. Ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем общеобразовательной организации и согласовывается с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический контроль в течение 10 рабочих дней с даты заключения контракта (договора) на организацию питания.

4.7. Для обучающихся образовательного учреждения необходимо организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

Обучающиеся первой смены обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака. Обучающиеся во вторую смену обеспечиваются обедом. Не допускается замена обеда завтраком.

4.8. Питание предоставляется в горячем виде не менее одного раза в день и предусматривает наличие горячего блюда, доведенного до кулинарной готовности, порционированного и оформленного, не считая горячего напитка. Не допускается замена горячего питания набором продуктов.

4.9. Отпуск горячего питания обучающимся необходимо организовывать по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

4.10. Питание в общеобразовательной организации может быть организовано за счет средств бюджета Сахалинской области, бюджета города Южно-Сахалинска, родителей (законных представителей), внебюджетных средств и иных предусмотренных законодательством источников.

4.11. Бесплатным питанием на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», финансируемым за счет средств субвенций из областного бюджета Сахалинской области, обеспечиваются:

- обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в МАОУ СОШ № 23, реализующих соответствующие образовательные программы;

- обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающихся из многодетных семей и обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23;

- обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23;

- осуществление денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому;
- обеспечение бесплатным питанием один раз в день (дополнительно к основному питанию) обучающихся детей-инвалидов, осваивающих образовательную программу начального общего образования в МАОУ СОШ № 23;
- обеспечение двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов, инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23;
- обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23, чьи родители (один из родителей) либо иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители) направлены для участия в специальной военной операции, погибли в ходе участия в специальной военной операции;
- обеспечение дополнительным питанием в течение учебного года обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23;
- обеспечение молоком обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в МАОУ СОШ № 23;
- обеспечение молоком обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающихся из многодетных семей и обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 23,

4.12. Питание предоставляется обучающимся, включенным в списки, ежегодно формируемые органами местного самоуправления. Списки детей согласовываются с государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

4.13. Питанием обеспечиваются обучающиеся с ОВЗ и обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей и обучающиеся из многодетных семей, включенные в списки, ежемесячно формируемые муниципальной образовательной организацией и утверждаемые ее руководителем.

4.14. Питание обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной общеобразовательной организации, реализующей соответствующие образовательные программы, не указанных в подпунктах 4.11, 4.12 и 4.13 настоящего Положения, является платным и осуществляется за счет средств родительской платы.

4.15. Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с органом местного самоуправления, уполномоченным на ведение учета граждан из числа коренных малочисленных народов Севера.

4.16. Единственным родителем признается лицо, не состоящее в браке, если соблюдается одно из условий в отношении его несовершеннолетних детей:

- в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери;
- второй родитель умер либо признан судом безвестно отсутствующим или объявлен умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;
- второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в законную силу решения суда.

4.17. В случае признания семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года, муниципальная образовательная организация формирует дополнительные списки. Дополнительные списки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления информации о признании семьи обучающегося малоимущей или семьей,

находящейся в социально опасном положении, направляется муниципальной образовательной организацией в государственное казенное учреждение "Центр социальной поддержки Сахалинской области" для согласования.

4.18. Питание обучающимся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется начиная с 1 сентября и до конца учебного года. Питание обучающимся, включенным в дополнительные списки, предоставляется со дня, следующего за днем согласования дополнительных списков, и до конца учебного года.

4.19. Обучающиеся обеспечиваются питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации.

4.20. Питание обучающихся в течение календарного месяца осуществляется исходя из норматива стоимости питания и численности обучающихся, обеспечиваемых питанием.

4.21. Обучающимся, имеющим единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы (далее - обучающиеся, имеющие единственного родителя), питание предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей). Заявление представляется родителями (законными представителями) в муниципальную образовательную организацию. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копия свидетельства о рождении на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи;

- справка о рождении по форме N 25, выданная органом ЗАГС, в случае если запись об отце ребенка произведена на основании заявления матери ребенка в установленном порядке;

- копия свидетельства о смерти в случае, если второй родитель умер;

- копия решения суда в случае, если второй родитель признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим;

- копия решения суда в случае, если второй родитель лишен родительских прав.

4.22. В случае изменения оснований для обеспечения питанием обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, родители (законные представители) в течение 14 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, представляющих в муниципальную образовательную организацию документы, подтверждающие изменения. Муниципальная образовательная организация в течение 3-х рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) принимает решение об обеспечении питанием обучающегося, имеющего единственного родителя, либо об отказе в обеспечении питанием. В случае принятия муниципальной образовательной организацией решения об обеспечении питанием обучающегося, имеющего единственного родителя, питание предоставляется со дня, следующего за днем принятия решения.

4.23. Основанием для прекращения предоставления питания обучающимся является:

- отчисление обучающегося из муниципальной образовательной организации;

- наступление обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

4.24. Обеспечение питанием обучающихся прекращается со дня отчисления его из муниципальной организации либо со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

4.25. В случаях полного или частичного перевода обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся экономия средств, предусмотренных на обеспечение питанием обучающихся может быть направлена на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания.

4.27. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфете школы в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил.

Буфет работает в учебные дни в течение всего учебного года. Меню дополнительного питания утверждается директором школы. Администрация школы осуществляет контроль за необходимым ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации

4.28. Питьевой режим обучающихся обеспечивается бутилированной водой. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

4.29. Организация питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска осуществляется с лицами, с которыми по результатам конкурса в установленном порядке заключен контракт на оказание услуг общественного питания в школе или договор гражданско-правового характера - юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями (далее - организатор питания).

## **5. Порядок взаимодействия между МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска и организатором питания**

5.1. МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска:

5.1.1. По итогам проведения конкурса на оказание услуг общественного питания в МБОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска в течение установленного срока заключает контракт с победителем конкурса, согласовывает разработанное организатором питания примерное 24-дневное меню.

5.1.2. Не позднее 30 дней с даты оказания услуг заключает договор с организатором питания о передаче муниципального имущества (нежилые помещения, движимое имущество (технологическое, холодильное и прочее оборудование, а также кухонный инвентарь при наличии), в соответствии с действующим законодательством порядке, в пользование, в целях исполнения контракта (договора) на оказание услуг по организации питания на срок действия данного контракта (договора).

5.1.3. Предоставляет организатору питания помещения и оборудование (технологическое, холодильное и прочее оборудование, а также кухонный инвентарь при наличии) для целей исполнения контракта, на срок такого исполнения, в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.1.4. Предоставляет организатору питания для целей исполнения контракта на срок действия контракта электроэнергию, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, с возмещением организатором питания потребленных коммунальных услуг, согласно условиям контракта (договора) на передачу муниципального имущества.

5.1.5. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

5.1.6. Оснащает помещения пищеблока, столовой пожарно-охранной сигнализацией, осуществляет охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в обеденном и производственном залах буфета, одновременно с общей охраной здания МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска.

5.1.7. Назначает работников, ответственных за:

- Ежедневное представление организатору питания заявок на питание обучающихся.
- Осуществление контроля за качеством оказания услуг общественного питания.
- Посещение и прием пищи обучающимися.
- Ведение ежедневного учета питающихся.
- Обеспечение соответствия ежедневного меню перспективному, являющееся приложением к контракту (договору).

5.1.8. Осуществление контроля за правильным расходованием средств, определенных контрактом (договором), заключенным между общеобразовательными организациями и организаторами питания.

5.1.9. Выявляет обучающихся льготных категорий и оказывает их родителям содействие в оформлении документов на обеспечение бесплатным питанием в установленном порядке.

5.1.10. Разрабатывает график питания и перемен таким образом, чтобы обеспечить горячим питанием всех обучающихся.

5.1.11. При разработке документации о закупках соблюдает законодательство в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательство о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

5.1.12. Предоставляет возможность получения обучающимися образовательного учреждения двухразового горячего питания (завтрака и обеда).

5.1.13. Контролирует своевременное и качественное исполнение условий контрактов (договоров), заключенных между общеобразовательными организациями и организаторами питания.

5.2. Организатор питания:

5.2.1. Оказывает услуги в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и руководствуется заключенным контрактом с МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска.

5.2.2. Заключает договор с МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска о передаче муниципального имущества (нежилые помещения, движимое имущество (технологическое, холодильное и прочее оборудование, а также кухонный инвентарь при наличии) в безвозмездное пользование для целей исполнения контракта на срок такого исполнения, в срок не позднее дня начала оказания услуг.

5.2.3. Оказывает услуги в соответствии с примерным 24-дневным меню, являющимся приложением к контракту, согласованным с директором МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

5.2.4. Обеспечивает бесперебойное оказание услуг общественного питания.

5.2.5. Предоставляет возможность получения двухразового горячего питания всеми обучающимися образовательной организации, в том числе не относящимися к льготным категориям, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.2.6. Организует дополнительное питание обучающихся через буфет-раздаточную МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, согласовав ассортимент с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять надзор в сфере государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

5.2.7. Гарантирует качество и безопасность поставляемых продуктов питания, подтверждает качество используемых продуктов питания установленным нормам и требованиям законодательства РФ.

5.2.8. Принимает меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускает случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

5.2.9. Обеспечивает надлежащее санитарное содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований санитарной и пожарной инспекций, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.

5.2.10. Возмещает оплату водоснабжения, водоотведения и энергоснабжения, в соответствии с показаниями приборов учета потребляемых ресурсов, на основании выставленных счетов, согласно заключенным договорам передачи муниципального имущества. Производит оплату за превышение установленных нормативов концентрации загрязняющих веществ в сточных водах.

5.2.11. Производит хозяйственную уборку производственных помещений (пищеблока и столовой) МАОУ № 23 г. Южно-Сахалинска за свой счет.

5.2.12. Самостоятельно заключает договоры на вывоз твердых бытовых отходов с организациями, предоставляющими соответствующие услуги, с оплатой понесенных расходов за свой счет.

5.2.13. Организует проведение работ по дезинсекции и дератизации помещений пищеблока и столовой за счет собственных денежных средств на основании договора с организацией, имеющей лицензию на проведение данных видов работ.

5.2.14. Производит за свой счет ремонт принадлежащего МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска оборудования и инвентаря.



5.2.15. Устраняет аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация вызвана виновными действиями работников организатора питания.

5.2.16. Предоставляет в общеобразовательную организацию заверенные руководителем копии следующих документов:

- товарные накладные на приобретенные продукты питания;
- сертификаты.

5.2.17. Обеспечивает соблюдение предельного уровня закупочных цен на товары продовольственной группы, утвержденных Министром по регулированию контрактной системы в сфере закупок Сахалинской области при исполнении контракта (договора) на организацию питания.

5.2.18. Осуществляет проведение своевременной поверки средств измерений, выполняемой в целях подтверждения соответствия средств измерений метрологическим требованиям в соответствии Федеральным Законом от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

5.2.19. Организует питьевой режим в общеобразовательной организации исключительно в форме бутилированной воды и обеспечивает наличие товарных накладных на данный вид товара.

5.2.20. Обеспечивает наличие в установленном месте контрольных блюдов.

## **6. Контроль за осуществлением организации питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска**

6.1. Контроль за организацией питания в МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска осуществляется директором МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска и ответственным по питанию, назначенным из числа работников школы приказом директора.

6.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание обучающихся, осуществляют директор МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска и МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» города Южно-Сахалинска.

6.3. Предоставление отчетной документации о расходовании денежных средств на организацию питания обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в муниципальной общеобразовательной организации, реализующей соответствующие образовательные программы; обучающихся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной общеобразовательной организации, реализующей соответствующие образовательные программы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальной общеобразовательной организации (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания в указанных организациях), осуществляется Департаментом образования на основании нормативных правовых актов.

## **7. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение питанием обучающихся**

7.1. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется за счет субвенции, предоставляемой муниципальным образованиям Сахалинской области из областного бюджета на обеспечение переданных государственных полномочий Сахалинской области по обеспечению питанием обучающихся в образовательных организациях.

## **8. Ответственность**

8.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

8.3. Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.