

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от 03.03.2025 № 161

Об организации набора детей в первые классы общеобразовательных организаций городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением министерства образования Сахалинской области от 26.02.2025 № 3.12-265-р «Об утверждении плана мероприятий по приему в 1 класс на 2025/2026 учебный год», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3425-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.06.2024 № 2011-па «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями» и в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по проведению приемной кампании в 1 класс на 2025/2026 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить график проведения приемной кампании в 1 класс на 2025/2026 учебный год (приложение № 2).
3. Прием и обработку всех заявлений на зачисление в 1 класс на 2025/2026 учебный год осуществлять в электронном виде в ведомственной автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее

- АИС ЕУ).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Прием в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

4.2. Организовать прием заявлений в первый класс образовательной организации в следующие сроки:

4.2.1. Для детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории согласно графика проведения приемной кампании в соответствии с организационно-техническим обеспечением с 9-00 28.03.2025 года.

4.2.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 06.07.2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 года.

4.3. Утвердить состав и график работы комиссии по организации приема в первый класс образовательной организации.

4.4. Разместить на информационных стендах и официальных сайтах образовательных учреждений информацию о приеме в 1 класс на 2025/2026 учебный год с указанием даты начала приема заявлений, времени, состава приемной комиссии, места работы приемной комиссии, описания закрепленной территории (с указанием конкретных улиц и номеров домов), способов подачи заявлений, пакета документов для записи в 1 класс, а также контактные телефоны для получения консультаций по вопросам приема в образовательные учреждения и о количестве мест в первые классы в срок до 14.03.2025 года.

4.5. Провести разъяснительную работу среди членов приемной комиссии по вопросам приема детей в 1 класс образовательного учреждения через организацию административных совещаний.

4.6. Обеспечить создание условий для граждан, обратившихся в образовательное учреждение для подачи заявления в 1 класс: организовать места ожидания, питьевой режим, предусмотреть помещения для работы приемной комиссии с целью предотвращения массового скопления людей в учреждении.

4.7. Предусмотреть в графике приема заявлений в первый класс оптимальное время с учетом интересов работающих родителей (законных представителей).

4.8. Исключить возможность проявления коррупционных факторов, в том числе прием детей в первый класс на основании вступительного взноса, а также первоочередного зачисления детей, посещавших группы по подготовке детей к школе и не проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории.

4.9. Не допускать при приеме детей в первый класс проведение вступительных испытаний (процедур отбора, тестов, предоставления портфолио и др.).

4.10. Направлять оперативную информацию о количестве поданных заявлений в первый класс в Департамент образования на эл. адрес: e.rudanskaya@yuzhno-sakh.ru согласно предложенной формы (приложение № 3):  
- 28.03.2025 года - в 12.00, 14.00, 16.00 часов;  
- 31.03.2025 - 04.04.2025 года ежедневно до 14.00 часов;  
- с 07.04.2025 года еженедельно по понедельникам до 14.00 часов.

4.11. Предоставить копию приказа об организации приема детей в 1 классы (с приложениями) в Департамент образования (каб. № 403) до 24.03.2025 года.

4.12. Организовать бесперебойное функционирование каналов связи и электроснабжения в образовательном учреждении 28.03.2025 года.

5. Возложить персональную ответственность за предоставление муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на руководителя общеобразовательной организации.

6. Отделу развития общего образования и дополнительного образования детей (Борисенко Н.С.):

6.1. Осуществлять контроль за системой информирования граждан о приеме в первый класс и организацией набора детей в первый класс в общеобразовательных организациях.

6.2. Провести выборочную проверку образовательных учреждений по организации набора в 1 класс на 2025/2026 учебный год.

7. Утвердить плановое количество первых классов и количество вакантных мест для приема в первые классы на 2025/2026 учебный год (приложение № 4).

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Тамонова Л.Г.

Директор Департамента



С.А. Мирова

Руданская Евгения Александровна

Согласовано:  
Заместитель директора Департамента  
Начальник отдела

Л.Г. Тамонов  
Н.С. Борисенко

Ведущий советник отдела ОПК и ДО

О.В.Лепешникова

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента образования  
администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 03.03.2025 № 161

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ В 1  
КЛАСС НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1. Предоставление информации о должностных лицах, ответственных за процессы зачисления в 1 класс на уровне образовательного учреждения <i>(в случае изменений по отношению к прошлому периоду)</i> .	Руководители ОО	06.03.2025 на электронный адрес: e.rudanskaya@yuzhno-sakh.ru
2. Создание в АИС ЕУ вакантных мест для зачисления в 1 класс.	Руководители ОО	06.03.2025 до 12.00
3. Корректировка в АИС ЕУ информации об общеобразовательной организации (при необходимости).	Руководители ОО	06.03.2025
4. Размещение образовательными организациями на информационных стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о приемной кампании на 2025/2026 учебный год, в том числе:	Руководители ОО, ДОУ	14.03.2025
- о количестве мест в 1 классах для детей, проживающих на закрепленной территории		14.03.2025
- о количестве свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории		не позднее 05.07.2025
5. Организация информирования родителей: – о порядке и сроках приема в 1 класс на 2025/2026 учебный год;	Руководители ОО	14.03.2025

<ul style="list-style-type: none"> <li>– о закрепленных территориях;</li> <li>– о перечне необходимых документов;</li> <li>– о возможности подать заявление на зачисление в 1 класс через ЕШУ.</li> </ul>		
6. Проведение приемной кампании.	Руководители ОО	в соответствии с графиком
7. Издание распорядительного акта образовательной организации о приеме на обучение детей (1 волна).	Руководители ОО	в течение 3 дней после завершения приема заявлений
8. Ознакомление родителей (законных представителей) детей, зачисленных в общеобразовательную организацию, с документами, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации, правами и обязанностями обучающихся.	Руководители ОО	в соответствии с распорядительным актом
9. Прием заявлений на обучение в 1 класс до момента заполнения свободных мест (2 волна).	Руководители ОО	с 06.07.2025 по 05.09.2025
10. Утверждение распорядительного акта образовательной организации о приеме на обучение детей (2 волна).	Руководители ОО	В течение 5 дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента образования  
администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 08.03.25 № 161

### ГРАФИК

начала приемной кампании в первый класс на 2025/2026 учебный год в  
Городском округе «город Южно-Сахалинск»

Дата, время	МО	ООО
28.03.2025 9-00	Городской округ «город Южно-Сахалинск»	Все ООО

Приложение № 3  
к приказу Департамента образования  
администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 03.03.2025 № 161

Информация о количестве поданных заявлений в первый класс

Дата предоставления информации	ОО	Кол-во мест по плану	Кол-во поданных заявления	Из них:			Количество вакансий на отчетную дату
				Внеочередное право	Первоочередное право	Преимущественное право	

Приложение № 4  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом Департамента образования  
 администрации  
 города Южно-Сахалинска  
 от 05.03.2025 № 161

Плановое количество первых классов  
 и количество вакантных мест для приема в первые классы  
 на 2025/2026 учебный год

ОУ	Количество 1-х классов в 2025/2026 учебном году	Количество учащихся 1 классов в 2025/2026 учебном году
МАОУ СОШ № 1	3	90
МАОУ СОШ № 3	4	120
МАОУ СОШ № 4	1	25
МАОУ СОШ № 5	3	90
МАОУ СОШ № 6	6	192
МАОУ НОШ № 7	6	180
МАОУ СОШ № 8	4	120
МАОУ Восточная гимназия	3	84
МАОУ СОШ № 11	4	120
МАОУ Кадетская школа	2	60
МАОУ СОШ № 13	5	150
МАОУ СОШ № 14	1	30
МАОУ СОШ № 16	3	84
МБОУ КИШ «Надежда»	4	23
МАОУ СОШ № 18	1	15
МАОУ СОШ № 19	2	52
МАОУ СОШ № 20	4	120
МАОУ НОШ № 21	7	210
МАОУ СОШ № 23	4	120
МАОУ СОШ № 26	7	210
МАОУ СОШ № 30	4	112
МАОУ СОШ № 31	2	60
МАОУ СОШ № 32	4	120
МАОУ СОШ № 34	1	30
МАОУ Гимназия № 1	4	120
МАОУ Гимназия № 2	3	90
МАОУ Гимназия № 3	3	90
МАОУ СОШ № 25	2	56
МАОУ СОШ № 24	5	125
ИТОГО	102	2898