

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим Советом
протокол № 2
от 25.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 23
В.А. Шереметьева
приказ № 229-ОД от 25.08.2018 г.
изменено
приказ № 177-ОД
от 18.03.2020 г.



Порядок осуществления контрольно-пропускного режима в МБОУ СОШ № 23 города Южно-Сахалинска

1. При входе в школу обучающиеся школы обязаны пройти через блок-пост мультizonного металлодетектора. Ежедневно при входе в школу дежурит администратор, классный руководитель дежурного класса, дежурный по школе.
2. Обучающиеся, вынужденные по уважительным причинам покинуть здание школы раньше, чем окончились уроки, предоставляют гардеробщику соответствующую запись в дневнике от классного руководителя или дежурного администратора.
3. После окончания уроков учитель, ведущий последний урок, сопровождает класс в раздевалку и контролирует их выход из школы.
4. Обучающиеся после окончания уроков и внеурочных занятий должны покинуть школу и территорию, к ней прилегающую. Контроль осуществляет классный руководитель и работник охраны.
5. Родители (законные представители) могут быть допущены в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего их личность с прохождением через блок-пост мультizonного металлодетектора в установленные дни и в строго ограниченное время. Режим допуска в школу: понедельник с 8.00 до 8.30., среда с 14.00 до 16.00. В другие дни при предъявлении повестки от классного руководителя или по записи в дневнике с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность. Учитель, пригласивший родителей (законных представителей) в школу для беседы, оповещает об этом работника охраны или дежурного администратора.
6. Родители (законные представители) первоклассников не допускаются в школу (в вестибюль) во время приема и выхода после уроков обучающихся. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в общеобразовательное учреждение в соответствии с расписанием занятий и спискам, заверенным директором школы, через блок-пост мультizonного металлодетектора.
7. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий в вечернее время, классные руководители передают работнику охраны или сторожу школы разрешение директора или заместителя директора, вместе со списками посетителей, учащихся, родителей.

8. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещают образовательное учреждение по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документов и по согласованию с руководителем школы или лицом, его заменяющим, с обязательной записью в книге учета посетителей, с обязательным прохождением через блок-пост мультizonного металлодетектора.
9. Органы федеральной службы безопасности имеют право беспрепятственно входить на территорию и в помещения школы, если имеются достаточные основания полагать, что там совершается или совершено общественно опасное деяние, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование которого отнесены законодательством Российской Федерации к ведению органов федеральной службы безопасности, а также в случае преследования лиц, подозреваемых в совершении такого деяния, если промедление может ставить под угрозу жизнь и здоровье граждан. В этих случаях запись в книге учета посетителей не ведется, блок-пост мультizonного металлодетектора не проходится.
10. Прокурор при осуществлении возложенных на него функций вправе по предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно входить на территорию и в помещения школы, иметь доступ к документам и материалам, проверять исполнение законов в связи с поступившей в органы прокуратуры информацией о фактах нарушения закона. В этих случаях запись в книге учета посетителей не ведется, блок-пост мультizonного металлодетектора не проходится.
11. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском учащихся и посетителей в здание школы, работник охраны действует по указанию руководителя общеобразовательного учреждения или дежурного администратора.
12. Работник охраны, дежурный по школе следят за вносом и выносом материальных ценностей из здания школы.
13. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоз материальных средств и продуктов осуществляется под строгим контролем начальника хозяйственной части и дежурного вахтера.